



Cod. Min. SAIS07200D

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"G.B. VICO"

Liceo Classico – Liceo Linguistico- Istituto Tecnico Economico

Piazza Cianciullo,1 – Tel. 0815176462 – Fax. 0815179225

84014 – Nocera Inferiore (SA)

e-mail – sais07200d@istruzione.it

Sais07200d@pec.istruzione.it

Sito Web – www.istitutoistruzioneeseuperioregbvico.edu.it



Codice fiscale 94079350651

I.I.S. "G.B. VICO"-NOCERA INFERIORE
Prot. 0007911 del 19/09/2024
V-10 (Uscita)

Codice Univoco Ufficio UFFMTD

Nocera Inferiore, 19/09/2024

“DECRETO ISTITUTIVO G.L.I. - G.L.O.”
a. s. 2024/2025
(Gruppo di Lavoro Operativo per l’Inclusione di Istituto)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la C.M. n. 258 del 22 settembre 1983 – Indicazioni di linee d’intesa tra scuola, EE.LL. e AA.SS.LL. in materia di integrazione scolastica degli alunni diversamente abili;

VISTA la Legge quadro n. 104 del 5 febbraio 1992 (art. 15 comma 2);

VISTO il D.P.R. 24 febbraio 1994;

VISTO il D. L. vo 16 aprile 1994, n. 297 (art. 317, comma 2);

VISTO il D.M. 122 del 11 aprile 1994, art. 8;

VISTA la Legge n. 170 del 10 ottobre 2010 recante “Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico;

VISTA la Direttiva MIUR del 27/12/2012 recante “Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l’inclusione scolastica”;

VISTA la Circolare MIUR n. 8, prot. 561 del 6 marzo 2013 avente per oggetto la Direttiva Ministeriale del 27/12/2012;

VISTA la nota MIUR n. 2563 del 22 novembre 2013 avente per oggetto “Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali. Chiarimenti”;

VISTE le Linee guida del MIUR del febbraio 2014 aventi per oggetto l’accoglienza e l’integrazione degli alunni stranieri;

VISTE le Linee guida nazionali per l’orientamento permanente a cura del MIUR del 19 febbraio 2014;

VISTE le Linee di indirizzo del MIUR del 18 dicembre 2014 per favorire lo studio degli alunni adottati;

VISTO il Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66;

VISTO il D. Lgs n. 96/2019 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 13 aprile 2017, n.66, recante: “Norme per la promozione dell’inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell’art. 1, commi 180 e 181, lettera c”, della legge 13 luglio 2015, n.107”;

VISTO il D.M. n. 182/2020 “Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell’art. 7, comma 2-ter del d. lgs 13 aprile 2017, n.66”;

VISTA la nota del M.I. n.40 del 13/01/2021 Modalità per l’assegnazione delle misure di sostegno e nuovo modello di PEI ai sensi dell’art. 7, comma 2 –ter del decreto legislativo 66/2017” Decreto del Ministro dell’Istruzione” 29/12/2020, n.182;

VISTO il D.I. n.153 del 1° agosto 2023 “Disposizioni correttive al D.I. n. 182 del 29/12/2020, recante: "Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66”;

TENUTO CONTO del Piano Annuale per l’Inclusione, adottato dal Collegio docenti del 14/06/2024 con delibera n. 88;

VISTE le delibere n. 27 e 28 del Collegio dei Docenti del 06/09/2024;



Codice Univoco Ufficio UFFMTD

VISTA la richiesta di individuazione di specialisti da inserire nei GLI – GLO trasmessa alla competente ASL in data 19/09/2024 con nota prot. n.7894;

VISTI gli atti d'ufficio in materia di inclusività scolastica

PREMESSO CHE

è impegno fondamentale di tutte le componenti della comunità scolastica le quali, nell'ambito degli specifici ruoli e responsabilità, concorrono ad assicurare il successo formativo delle bambine e dei bambini, delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti

DECRETA

La costituzione del G.L.I. e del G.L.O.

Art. 1- Costituzione del Gruppo Operativo di Lavoro per l'Inclusione (G.L.I.)

Il Dirigente scolastico, ai sensi del D. lgs. del 13/04/2017, n. 66, art.9, comma 8 istituisce, presso l'I.I.S. "G. B. Vico" di Nocera Inferiore (SA), per l'a. s. 2024/2025, il Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione (G.L.I.), con compiti di coordinamento e di indirizzo in ordine alle problematiche relative all'integrazione/inclusione delle studentesse e degli studenti con B.E.S. così come segue:

- il Dirigente Scolastico prof.ssa Lucia Federico;
- il Referente Inclusione, prof.ssa Lusjrosa Salvati;
- i docenti dei Consigli di classe interessati;
- i genitori dell'alunno/a con disabilità o chi ne esercita la responsabilità genitoriale;
- un rappresentante dell'UMV dell'ATS di residenza dell'alunno/a o dell'ATS del Distretto 60 di pertinenza dell'istituto, designato dal Direttore sanitario della stessa;
- i collaboratori scolastici che coadiuvano nell'assistenza di base Nastri Flavia e Radice Carlo;
 - i Docenti Coordinatori delle seguenti classi:
 - II A C (Robusto Michela);
 - II C C (Gambardella Luciano);
 - III B C (Ferraiuolo Sonia);
 - IV B C (Ferraiuolo Sonia);
 - V B C (Rescigno Tania);
 - V D C (Rossi Emanuela);
 - III A L (Canfora Fulvia);
 - II BL (Villari Fulvia);
 - III B L (Giordano Matilde);
 - V B L (Nappo Emilia);
 - II C L (Cresi Ermelinda);
 - V C L (De Vivo Geltrude);



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"G.B. VICO"

Liceo Classico – Liceo Linguistico- Istituto Tecnico Economico
Piazza Cianciullo,1 – Tel. 0815176462 – Fax. 0815179225
84014 – Nocera Inferiore (SA)

e-mail – sais07200d@istruzione.it

Sais07200d@pec.istruzione.it

Cod. Min. SAIS07200D

Sito Web – www.istitutoistruzionesuperioregbvico.edu.it



Codice fiscale 94079350651

Codice Univoco Ufficio UFFMTD

- > II A AFM (Esposito Barbara);
- > III A AFM (De Simone Sofia);
- > IV A AFM (Accarino Rosa);
- > V A AFM (Ferrara Milena);
- > IV B AFM (Pepe Anna);

- > Responsabili di sede:
- > **Sede del Liceo Classico** (Ferraiuolo Sonia, Salvati Lusjrosa)
- > **Sede del Liceo Linguistico** (Giordano Matilde, D'Alessio Adriana)
- > **Sede dell'I.T.E.** (Silvestri Agnese, Accarino Rosa)
- > **Sede del Liceo Classico presso I.T.E.** (Forcellino Ernesto)

- i Docenti di sostegno operanti nell'Istituto;
- gli specialisti della Azienda sanitaria locale del territorio di riferimento dell'Istituzione scolastica in attesa di designazione ed eventuali esperti indicati dalla famiglia;

- gli studenti interessati.

Art. 1.1- Convocazione e Presidenza del G.L.I.

Le riunioni del G.L.I. sono convocate e presiedute dal Dirigente scolastico o, in sua assenza, dal Referente per le attività di inclusione di Istituto, prof.ssa Lusjrosa Salvati, cui è affidato il coordinamento e che ricoprirà la funzione di segretario verbalizzante.

Il G.L.I. si riunirà:

- a. in seduta plenaria almeno tre volte l'anno, entro il primo trimestre con n.2 incontri (iniziale e intermedio) ed entro il pentamestre con n.1 incontro (finale), per verificare, valutare e avviare il PAI in vigore e, entro il 30 giugno, per redigere il PAI per l'anno successivo;
- b. in caso di necessità, per riunioni straordinarie anche ristrette (con la sola presenza dei docenti), o dedicate (con la partecipazione delle persone che si occupano in particolare di un alunno).

Possono essere invitati a partecipare, ove il tema da trattare lo richieda, esperti esterni o persone che al di fuori dell'Istituto si occupano degli alunni BES.

Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti. Di ogni seduta deve essere redatto apposito verbale.

Art. 1.2 - Funzioni del G.L.I.

I componenti del G.L.I. sono integrati da tutte le risorse specifiche e di coordinamento presenti nella scuola (funzioni strumentali, insegnanti per il sostegno, assistenti alla comunicazione, docenti disciplinari con esperienza e/o formazione specifica o con compiti di coordinamento delle classi,



Codice Univoco Ufficio UFFMTD

genitori ed esperti istituzionali o esterni in regime di convenzionamento con la scuola), in modo da assicurare all'interno del corpo docente il trasferimento capillare delle azioni di miglioramento intraprese e un'efficace capacità di rilevazione e intervento sulle criticità all'interno delle classi.

Le funzioni principali del G.L.I. sono:

- rilevazione dei BES presenti nell'Istituto;
- raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere anche in funzione di azioni di apprendimento organizzativo in rete tra scuole e/o in rapporto ad azioni strategiche dell'Amministrazione;
- focus/confronto sui casi, consulenza e supporto ai docenti sulle strategie/metodologie di gestione delle classi;
- rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola;
- raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai singoli G.L.O. sulla base delle effettive esigenze, ai sensi dell'art.1, comma 605, lettera b, della legge 296/2006, tradotte in sede di definizione del P.E.I. come stabilito dall'art.10, comma 5 della legge 30 luglio 2010 n.122;
- progettazione e pianificazione di attività da inserire nel P.T.O.F.

A tale scopo, il Gruppo procederà ad un'analisi delle criticità e dei punti di forza degli interventi di inclusione scolastica operati nell'anno e formulerà un'ipotesi globale di utilizzo funzionale delle risorse specifiche, istituzionali e non, per incrementare il livello di inclusività generale della scuola nell'anno successivo. Il piano sarà quindi discusso e deliberato in Collegio dei Docenti e inviato ai competenti Uffici degli UUSSRR, nonché ai GLIP e al GLIR, per la richiesta di organico di sostegno. Inoltre il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione costituisce l'interfaccia della rete dei CTS e dei servizi sociali e sanitari territoriali per l'implementazione di azioni di sistema (formazione, tutoraggio, monitoraggio, ecc.).

Art. 2

Competenze del Referente G.L.I.

Il Referente G.L.I. si occupa di:

- convocare e presiedere le riunioni del G.L.I.;
- tenere i contatti con l'ASL e con gli altri Enti esterni all'Istituto;
- proporre al Dirigente Scolastico l'orario degli Insegnanti di sostegno, sulla base delle necessità specifiche desumibili dai progetti formativi degli alunni;
- curare la documentazione relativa agli alunni B.E.S. garantendone la sicurezza ai sensi del Documento Programmatico sulla Sicurezza dei dati personali e sensibili dell'Istituto;
- partecipare agli incontri di verifica con gli operatori sanitari insieme al Coordinatore di classe e al Consiglio di classe;
- curare l'espletamento da parte dei Consigli di Classe o dei singoli docenti di tutti gli atti dovuti secondo le norme vigenti;
- convocare i Consigli di Classe, d'intesa con il Dirigente Scolastico e i Coordinatori, per discutere questioni attinenti agli alunni B.E.S.;
- partecipare a convegni, mostre e manifestazioni inerenti alla tematica B.E.S.;
- coordinare l'attività del G.L.I. in generale.



Codice Univoco Ufficio UFFMTD

Art. 3- Costituzione del Gruppo di Lavoro Operativo (G.L.O.)

Presso l'Istituto di Istruzione Superiore "G. B. Vico", per l'anno scolastico 2024/2025, sono costituiti i Gruppi di Lavoro Operativi per l'Inclusione. I G.L.O. sono in numero pari alle classi ove è presente lo studente diversamente abile.

Il G.L.O. è il Gruppo di Lavoro Operativo introdotto, a livello di singola Istituzione scolastica, per la progettazione e l'inclusione dei singoli alunni con accertata condizione di disabilità ai fini dell'inclusione scolastica di cui al D. lgs. n. 96/2019, art.8, comma 10, modifica all'art. 9 del D. lgs. n. 66/2017.

Art. 3.1 – Composizione del G.L.O.

Ciascun G.L.O. è costituito da:

- il Dirigente Scolastico prof.ssa Lucia Federico;
- il Referente Inclusione prof.ssa Lusjrosa Salvati;
- i Docenti appartenenti alla Classe dell'allievo diversamente abile;
- il Docente di Sostegno;
- i genitori/tutori/affidatari dell'alunno diversamente abile;
- dall'alunno diversamente abile;
- da uno o più rappresentanti degli operatori sanitari coinvolti nei progetti formativi degli alunni (ASL/Specialisti, Ente Locale);
- lo studente.

Il G.L.O. così composto "ha durata annuale con riferimento agli obiettivi educativi e didattici, a strumenti e strategie da adottare al fine di realizzare un ambiente di apprendimento che promuova lo sviluppo delle facoltà degli alunni con disabilità e il soddisfacimento dei bisogni educativi individuati" (D. lgs. n. 182/2020, art.2). In caso di sopraggiunte modifiche esso può essere aggiornato nella sua composizione.

Art. 3.2 – Competenze del G.L.O.

Il G.L.O. svolge le seguenti funzioni:

- elaborazione e approvazione del P.E.I., secondo le disposizioni dell'art. 2 del D.I. n.182/2020;
- monitoraggio del P.E.I.;
- verifica dell'intero processo di inclusione.

Con l'approvazione del D. lgs. n. 66/2017 e del D. lgs. n. 96/2019, il P.E.I. diviene parte integrante del Progetto Individuale di cui all'art. 14 della L. n.328/2000.

Il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione è presieduto dal Dirigente scolastico o, in sua assenza, dal Referente per le attività di inclusione di Istituto, prof.ssa Lusjrosa Salvati, cui è affidato il coordinamento e che ricoprirà la funzione di segretario verbalizzante.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"G.B. VICO"

Liceo Classico – Liceo Linguistico- Istituto Tecnico Economico
Piazza Cianciullo,1 – Tel. 0815176462 – Fax. 0815179225
84014 – Nocera Inferiore (SA)



Cod. Min. SAIS07200D

e-mail – sais07200d@istruzione.it

Sais07200d@pec.istruzione.it

Sito Web – www.istitutoistruzionesuperioregbvico.edu.it

Codice fiscale 94079350651

Codice Univoco Ufficio UFFMTD

Si riunisce, ai sensi del D.I. n.153 del 1° agosto 2023 "Disposizioni correttive al D.I. n. 182 del 29/12/2020, recante: "Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66":

- entro il 31 ottobre di ciascun anno scolastico per l'elaborazione e la sottoscrizione del P.E.I. definitivo;
- almeno una volta, da novembre ad aprile, per annotare le revisioni ed effettuare le relative verifiche intermedie del P.E.I.;
- entro il 30 giugno per la verifica finale e la formulazione delle proposte relative al fabbisogno delle risorse professionali e per l'assistenza specialistica per l'anno successivo.

Il G.L.O. può, comunque, riunirsi ulteriormente ogni volta che se ne ravvisi la necessità; esso è validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.

Le riunioni del GLO si svolgono, salvo motivata necessità, in orario scolastico, in ore non coincidenti con l'orario di lezione.

Le riunioni del GLO possono svolgersi anche a distanza, in modalità telematica sincrona.

Art. 3.3 – Competenze dei membri non docenti del G.L.O.

Su invito formale del Dirigente scolastico e, in caso di esperti privati esterni alla scuola, acquisita l'autorizzazione dei genitori per la privacy, possono partecipare agli incontri del G.L.O., per l'intera durata o limitatamente ad alcuni punti all'ordine del giorno, anche altre figure professionali il cui supporto venga ritenuto funzionale ai lavori del Gruppo. Si precisa che tali figure rivestono una funzione esclusivamente consultiva, non hanno, pertanto, alcun potere decisionale in seno al Gruppo medesimo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
LUCIA FEDERICO
Firmato digitalmente da FEDERICO LUCIA
C= IT
O= I.I.S. "G.B. VICO" - NOCERA INFERIORE
94079350651